

Cư dân

Quản lý danh sách cư dân thuộc về dự án

Lưu ý: Có thể tạo mới Căn hộ khi upload file tạo mới cư dân

A. Quản lý danh sách cư dân của dự án

Màn hình quản lý danh sách cư dân sẽ thể hiện các thông tin chính về chi tiết của cư dân bao gồm:

- Mã cư dân
- Mã căn hộ
- Quan hệ với chủ hộ
- Tên cư dân
- Số điện thoại liên lạc
- CCCD
- Địa chỉ email
- Trạng thái
- Ngày tạo

Screenshot 2024-07-31 at 13.16.38.png

Image not found or type unknown

Màn hình quản lý cư dân

Menu **Quản lý toà nhà (1) > Cư dân (2)**

Tại Danh sách cư dân --> Chọn **Toà nhà (3)** để xem cư dân của toà đó

Các tác vụ khác bao gồm:

Screenshot 2024-07-31 at 13.26.38.png	+ Tải lên Danh sách cư dân (4)
Screenshot 2024-07-31 at 13.26.47.png	Tác vụ (5) Cập nhật cư dân Gửi thông tin ZNS đến cư dân Gửi thông tin email đến cư dân Xoá cư dân
+ Thêm mới	Thêm mới (6) một cư dân

B. Thêm mới cư dân

B.1 Thêm mới một cư dân

Bước 1: Chọn module **Quản lý toà nhà**

Bước 2: Chọn mục **Cư dân**

Bước 3: Hệ thống hiển thị màn hình quản lý cư dân

Bước 4: chọn **Thêm mới**

Screenshot 2024-07-31 at 13.35.48.png

Bước 5: Nhập thông tin cư dân -> Sau khi nhập xong bấm Thêm mới

Screenshot 2024-07-31 at 13.39.47.png

Bước 6: Sau khi thông tin cư dân được thêm mới thành công, hệ thống sẽ chuyển trở về màn hình danh sách cư dân thuộc dự án.

B.2 Thêm mới nhiều cư dân (File upload)

Bước 1: Chọn module **Quản lý toà nhà**

Bước 2: Chọn mục **Cư dân**

Bước 3: Hệ thống hiển thị màn hình quản lý cư dân

Bước 4: Chọn **image.png** or type unknown

Screenshot 2024-07-31 at 13.42.06.png

Bước 5: Thao tác trên màn hình thêm mới cư dân bằng file upload

Screenshot 2024-08-16 at 12.43.53.png

(1) Tải về và xem danh sách cư dân đang có trên hệ thống (chọn theo toà nhà | khu) (Chứa các trường thông tin theo file mẫu)

(2) File mẫu: Dùng để nhập dữ liệu của cư dân để upload lên hệ thống. File mẫu chứa các trường thông tin: STT | **Mã căn hộ*** | Mã cư dân | **Tên cư dân*** | Quan hệ | Điện thoại | Email | CCCD | Mã truy cập | Trạng thái | Ngày tạo

(3): Tải lên file đã tạo đủ dữ liệu để hoàn tất tác vụ upload file.

(4) Ghi đề: Khi tích chọn vào ô này, cư dân đang có trong toà nhà đó sẽ bị xoá, và dữ liệu mới theo file upload sẽ được cập nhật.

(5) Tạo căn hộ Khi tích chọn, hệ thống sẽ khởi tạo đồng thời căn hộ mới (nếu căn hộ chưa có trên hệ thống) và cư dân mới cho căn hộ.

Bước 6: Sau khi thông tin cư dân được thêm mới thành công, hệ thống sẽ chuyển trở về màn hình danh sách cư dân thuộc dự án.

C. Xem chi tiết và chỉnh sửa thông tin cư dân

Bước 1: Vào menu Quản lý toà nhà (1) > Cư dân (2) > Danh sách cư dân | Thông tin cư dân (3) > Chọn 1 cư dân

Bước 2: Tại thẻ Thông tin (4) có thể xem và chỉnh sửa tất cả các thông hiển thị

(5): Thông tin liên hệ cư dân

(6): Thông tin về căn hộ: *Toà nhà (chỉ xem)* | Mã căn hộ | Mã cư dân | Mã truy cập | Loại căn hộ | Loại hình cư trú | Tình trạng | Quan hệ

(7): Thông tin các thành viên thuộc căn hộ: Mã | Tên | Email | Điện thoại | Quan hệ Tình trạng --> Click xem chi tiết thành viên hoặc có thể chỉnh sửa thông tin thành viên khi click chọn thành viên đó.

(8) Các tác vụ (từ trái qua phải): Xoá cư dân | Gửi ZNS đến cư dân | Gửi email đến cư dân | Cập nhật mật khẩu | **Lưu**

(9): Bật hoặc tắt chức năng Gửi Zalo ZNS hoặc Gửi email

(10): Hiển thị mã căn hộ mà cư dân đang sở hữu thuộc dự án

Screenshot 2024-07-31 at 14.54.54.png

Bước 3: Bấm nút **Lưu** tại (8) để kết thúc tác vụ.

D. Trạng thái cư dân

Trạng thái	Màu sắc	Đăng nhập app	Nhận Thông báo phí	Tính nhân khẩu *
Đang ở	Xanh lá	Có	Tùy Bật/Tắt	Có
Không ở	Xanh dương	Có	Tùy Bật/Tắt	Không
Đã dọn đi	Cam	Không	Tùy Bật/Tắt	Không

- **Đang ở:** thành viên đang cư trú tại căn hộ
- **Không ở:** thành viên có thể đang sở hữu hoặc quản lý căn hộ nhưng không cư trú tại đó
- **Đã dọn đi:** thành viên đã chuyển đi, không còn cư trú tại căn hộ nữa
- **Tính nhân khẩu *:** Áp dụng đếm đối với các khoản phí tính theo đầu người.

E. Trạng thái tài khoản cư dân

Trạng thái	Màu sắc	Đăng nhập app	Nhận TBP
Hoạt động	Xanh lá	Có	Tùy Bật/Tắt
Không hoạt động	Đỏ	Không	Không

- Hoạt động: tài khoản đang hoạt động
 - Không hoạt động: tài khoản đang bị vô hiệu.
-

Revision #7

Created 30 July 2024 08:54:08 by Xavia nguyen

Updated 16 August 2024 05:55:08 by Xavia nguyen