

Số liệu

A. Quản lý số liệu căn hộ

Màn hình quản lý định phí căn hộ sẽ thể hiện các thông tin chính về các định phí thuộc về từng căn hộ của dự án bao gồm:

- Mã căn hộ
- Đơn vị tính
- Số cũ: chỉ số đồng hồ tháng trước
- Số mới: chỉ số đồng hồ tháng hiện tại
- Số lượng = Số mới - Số cũ
- Trạng thái:
 - Chưa duyệt: dữ liệu mới tạo, chưa được duyệt từ quản lý | người dùng được phân quyền xử lý
 - Đã duyệt: đã được duyệt từ quản lý | người dùng được phân quyền xử lý
- Từ: thời gian bắt đầu tính chỉ số đồng hồ (theo tháng hiện tại)
- Đến: thời gian kết thúc tính chỉ số đồng hồ (theo tháng hiện tại)
- Hình ảnh: lấy từ APP sau khi nhân viên kỹ thuật lấy chỉ số đồng hồ điện | nước và chụp ảnh đính kèm theo khi làm báo cáo gửi về hệ thống CRM
- Tác vụ: Chỉnh sửa | QR Code

[Screenshot 2024-07-31 at 16.49.27.png](#)

Menu Thông báo phí (1) > Số liệu (2) > Danh sách số liệu (3)

(4) Chọn Tòa nhà - Căn hộ

(5) Danh mục cập nhật số liệu

(6) Tháng | năm tạo thông báo phí.

(7) Duyệt trạng thái số liệu

(8) Tải mã QR

(9) Thêm mới dữ liệu

B. Điều chỉnh số liệu

Bước 1: Thực hiện thao tác như sau

Menu Thông báo phí (1) > Số liệu (2) > Danh sách số liệu (3) > Chọn Toà nhà | Căn hộ | Danh mục | Tháng, năm (4) > Chọn mã căn hộ (5) > Chọn Tác vụ (6) > Chọn Chỉnh sửa

[Screenshot 2024-07-31 at 17.19.29.png](#)

Bước 2: Chỉnh sửa số liệu | thông tin tại các trường thông tin

[Screenshot 2024-07-31 at 17.29.38.png](#)

Bước 3: Bấm Lưu để hoàn tất.

Ghi chú: Chức năng tạo QR Code để nhân viên ghi số liệu tại điểm cần ghi đang trong giai đoạn phát triển.

Revision #8

Created 31 July 2024 08:36:05 by Xavia nguyen

Updated 27 August 2024 09:34:38 by Xavia nguyen